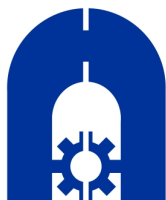


ÉRDI SZC
KOSSUTH ZSUZSANNA



SZAKKÉPZŐ ISKOLA
ÉS KOLLÉGIUM

 2370 Dabas, József Attila u. 107.

 www.kzsdabas.hu

Vocational Training School
and Youth Hostel

 : +36 29/560-670

 kzsdabas@kzsdabas.hu

OM azonosító: 203036/003

**Az Érdi SZC Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és
Kollégium Diákönkormányzatának
Működési Szabályzata**



*ÉRDI SZC
KOSSUTH ZSUZSANNA*



*SZAKKÉPZŐ ISKOLA
ÉS KOLLÉGIUM*

 2370 Dabas, József Attila u. 107.

 www.kzsdabas.hu

Vocational Training School
and Youth Hostel

 : +36 29/560-670

 kzsdabas@kzsdabas.hu

OM azonosító: 203036/003

A tartalomból

A DÖK felépítése

A DÖK feladata

A DÖK működése

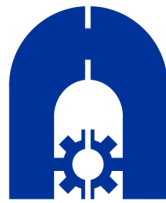
Képviselők jelenléte

A képviselők választásáról

Tagok értékelése

Szavazások, határozatok

Gazdálkodás



A DÖK felépítése

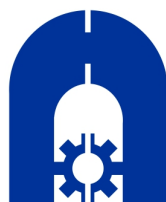
A következő felsorolás a DÖK szerkezetét mutatja be:

- ❖ Fenntartó*
- ❖ Igazgató*
- ❖ Igazgató helyettesei*
- ❖ Gazdasági iroda koordinátora
- ❖ Innovációs munkacsoport vezető*
- ❖ DÖK elnök*
- ❖ Alelnök*
- ❖ Elnökhelyettesek
- ❖ Tisztségviselők
- ❖ DÖK képviselők
- ❖ Diákok

A *-al jelölt személyeknek van aláírási joguk a DÖK-kel kapcsolatban.













A DÖK feladata:

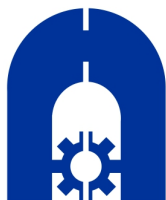
A Diákönkormányzat feladata az, hogy figyelembe vegye a diákok szükségleteit, igényeit,



OM azonosító: 203036/003

panaszait; továbbá számukra a tanév folyamán különböző iskolai és iskolán kívüli programokat szervezzen. A DÖK a diákokért van és értük felelős. Hozzájárul ahhoz, hogy a diákok jobban érezzék magukat az iskolában és a szürke hétköznapokban.

-  Házirend véleményezése és elfogadása
-  SZMSZ véleményezése
-  Ökoiskola és környezetvédelem támogatás, ösztönzése
-  Kirándulások szervezése (Múzeumlátogatás, természetjárás, tanulmányi kirándulás, mozi és színházlátogatás).
-  Az iskola környezetének megóvása
-  Iskolarádió, iskolaújság szerkesztése, működtetése
-  Diákok kötelességeinek illetve jogainak ismertetése, az érdeklődőknek tanácsadás szakembereken keresztül
-  Környezetvédelmi, természetvédelmi akciók, tevékenységek (rendezvények, szemétszedés).
-  Kiállítások szervezése (világnapok, jeles napok, egészséges életmód).
-  Előadások szervezése, akár DÖK-gyűléseken is
-  Nemzetközi kapcsolatok ápolása (Külföldi látogatások, ahol egy előadás keretében bemutatjuk iskolánkat)
-  Iskolánkat népszerűsítő programokon való megjelenés (sport programok más iskolákkal, nyílt napok)



A DÖK működése:

Tanítási idő alatt minden hónapban egyszer össze kell hívni a DÖK-öt. A DÖK-gyűlések napirendi pontjairól, szavazásairól és határozatairól rövid jegyzőkönyv készül, melyhez mellékeljük a jelenléti ívet. A gyűléseken egyeztetjük a ránk váró feladatokat, nevezzük ki a felelősöket, résztvevőket, adjuk tovább az információkat az osztályok számára a képviselőkn keresztül.

Minden feladat végrehajtásához 1-2 fő felelőst választunk. Megválasztásuktól kezdve ők felelősek az adott feladatért, de mindenki részt vesz a megvalósításban valamilyen formában. A felelősök ezután a DÖK-öt támogató tanárral együttműködve, előre egyeztetett ütemben, határidőre végzik munkájukat.

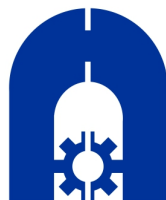
Képviselők jelenléte:

Minden előre meghirdetett ülésen részt kell vennie a DÖK-tagoknak. A hiányzás csak akkor „igazolt”, ha a képviselő egész nap igazoltan hiányzott az iskolából. Minden osztály két képviselőt köteles választani és ettől kezdve, ha felváltva is, de részt kell venniük a DÖK-gyűléseken! Három igazolatlan hiányzás esetén (ha az osztályból senki nem jelent meg) az osztálynak új képviselőt kell választania, ha az újonnan megválasztott tag kétszer hiányzik a delegáló osztály az adott tanévre kizárja magát a DÖK-ből.

Azokban a szakiskolai osztályokban, ahol a DÖK-gyűlés napján a tanulók az iskolán kívül szakmai gyakorlaton vesznek részt lehetőség van arra, hogy a megválasztott képviselő a DÖK-elnökével illetve a DÖK-öt támogató tanárral a gyűléseken kívül konzultáljon.

A képviselők választásáról:

Minden osztály a tanév első osztályfőnöki óráján megválasztja két képviselőjét és nevüket leadja a DÖK-öt támogató innovációs munkacsoportnak. Szeptember 15-ig össze kell



OM azonosító: 203036/003

hívni az alakuló gyűlést. Lehetőség szerint a folytonosság elvét szem előtt tartva ajánlatos az előző évi képviselőket az osztályfőnököknek megválasztásra javasolni, amennyiben a képviselő az előző tanévben lelkiismeretesen végezte munkáját. Adott esetben az osztály minden tanulójáról lehet szavazni. Képviselő az lehet, aki a legtöbb szavazatot kapja. Ha egyenlőség alakul ki az osztályfőnök dönthet valaki javára.

A képviselő személyét illetően fontos, hogy megbízható, magatartása a többiek számára példamutató legyen. Ha a képviselő a tanév folyamán kirívóan viselkedik (dohányzás, sorozatos órai késések, rongálás), az osztályfőnök vagy az osztály megvonhatja bizalmát és ki kell zárni a DÖK-ből.

A tagok értékelése:

A tanév elejétől úgynevezett „Teljesítménymutatóban” vezetjük, ki miben vesz részt. A szervezésért 2, a programokon történő részvételért 1 pont jár. Ha valaki nem teljesít valamilyen vállalást 1 pontot levonunk. A külön jutalmazás feltétele az, hogy a képviselő minimum 6 ponttal rendelkezzen. -3 pont esetén a képviselőt kizárjuk.

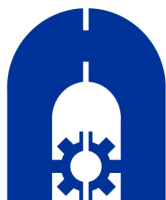
Szavazások, határozatok:

A DÖK akkor határozatképes, ha a gyűlésen legalább az egyik elnökhelyettes vagy az alelnök/elnök részt vesz. Minden szavazás a jelenlévők 2/3-os többségével érvényes.

Gazdálkodás:

A DÖK a saját bevételeiből gazdálkodik. Pénzügyi tervünk nem gazdasági évre, hanem tanévre szól. Az októberi DÖK-gyűlésre el kell készíteni a DÖK éves ütemtervéhez igazított költségvetést, melyet az októberi gyűlésen meg kell vitatni; el kell fogadni. A DÖK saját bevételeinek felhasználásához a DÖK-segítő innovációs munkacsoport vezetője

ÉRDI SZC
KOSSUTH ZSUZSANNA



SZAKKÉPZŐ ISKOLA
ÉS KOLLÉGIUM

 2370 Dabas, József Attila u. 107.



www.kzsdabas.hu

Vocational Training School
and Youth Hostel

 : +36 29/560-670



kzsdabas@kzsdabas.hu

OM azonosító: 203036/003

és a DÖK elnök által hitelesített jegyzőkönyv szükséges.

Az aktív képviselők minden iskolai DÖK rendezvényen díjmentesen vehetnek részt, az iskolán kívüli programokhoz (mozi, színház, belépők) a DÖK költségvetéséből támogatás adható.

Készítette:

Gálné Rudas Anita (2022. november 9.)

A Működési Szabályzat iskolánk Szakmai Programjának figyelembevételével készült. A 2022. november 15-ei DÖK-gyűlésen ellenvetés nélkül, egyhangúan elfogadtuk.

A DÖK működése a Szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. tv. 69. § alapján történik.

Dabas, 2022. november 9.